



POWIAT WYSZKOWSKI  
Aleja Róż 2, 07-200 WYSZKÓW  
NIP 7621886920  
REGON 550668829

Wyszki, dnia 02.09.2011 r.

## Zapytanie ofertowe nr 5/POKL-9.4/2011

dotyczące realizacji usług z zakresu przeprowadzenia szkoleń, kursów i warsztatów w ramach projektu nr POKL.09.04.00-14-145/09 pt.: „Kadry oświaty Powiatu Wyszkiowskiego podwyższają swoje kwalifikacje” realizowanym w ramach Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty”, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, nr umowy: UDA-POKL.09.04.00-14-145/09-00, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wyszkiowski  
Aleja Róż 2  
07-200 Wyszkiów  
NIP: 7621886920  
REGON: 550668829

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Ewa Ćwik - Naczelnik Wydziału Planowania Rozwoju i Wdrażania Programów Pomocowych Starostwa Powiatowego w Wyszkiowie,
2. Magdalena Kijewska – Inspektor do spraw wdrażania, realizacji i rozliczeń projektów w Wydziale Planowania Rozwoju i Wdrażania Programów Pomocowych,

e-mail: [fundusze@powiat-wyszkiowski.pl](mailto:fundusze@powiat-wyszkiowski.pl), tel. + 48 29 743 13 lub +48 29 743 59 04

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla uczestników projektu – „Kadry oświaty Powiatu Wyszkiowskiego podwyższają swoje kwalifikacje” realizowanego przez Powiat Wyszkiowski w ramach Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty”, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Nr umowy: UDA-POKL.09.04.00-14-145/09-00, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – nauczycieli pracowników dydaktycznych oraz kadry administracyjnej i zarządzającej oświatą.

Szkolenie/kurs/warsztaty winny zakończyć się wydaniem stosownych dokumentów zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi.

Celem głównym projektu „Kadry oświaty Powiatu Wyszkiowskiego podwyższają swoje kwalifikacje” jest rozwój i dostosowanie kompetencji 73 nauczycieli (w tym: 57 Kobiet, 16 Mężczyzn) w dziedzinie szkolnictwa zawodowego i specjalnego Powiatu Wyszkiowskiego tak, aby na co dzień wykorzystywali nowoczesne techniki nauczania w procesie dydaktycznym i aby wzrosła ich mobilność na rynku pracy do 2012 r.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. KURS: „KURS PEDAGOGICZNY DLA NAUCZYCIELI”

**Zakres tematyczny:** Planowanie i wykonywanie zadań dydaktycznych i wychowawczych, społeczny sens edukacji, treści kształcenia metodyki nauczania, charakterystyka przedmiotu nauczania, planowanie pracy w skali semestru i roku, podstawowe funkcje oceny szkolnej.



**Dane techniczne:**

Liczba osób do przeszkolenia: 1

Liczba godzin szkoleniowych: 270 godz. - 280 godz.

Termin realizacji szkolenia: X 2011 -VI 2012 r.

Miejsce realizacji szkolenia: wyznaczone przez Wykonawcę

**2. KURS: „MURARZ-TYNKARZ-GLAZURNIK”**

**Zakres tematyczny:** nabycie umiejętności teoretycznych i praktycznych z zakresu prac murowych, tynkarskich i okładzin z materiałów ceramicznych.

**Dane techniczne:**

Liczba osób do przeszkolenia: 1

Liczba godzin szkoleniowych: 270 godz. - 280 godz.

Termin realizacji szkolenia: IX 2011 –XI 2011 r.

Miejsce realizacji szkolenia: wyznaczone przez Wykonawcę

**3. KURS: „METODA BEHAWIORALNA W PRACY Z DZIEĆMI NIEPEŁNOSPRAWNYMI UMYSŁOWO”**

**Zakres tematyczny szkolenia z zakresu:** podstawowe zasady terapii behawioralnej, diagnoza zaburzeń, charakterystyka behawioralna dzieci autystycznych, zachowania niepożądane i metody ich eliminowania, sposoby rejestracji zachowań trudnych, programy rozwijające samoobsługę i samodzielność, zasady pisania programów edukacyjnych, nauka rejestracji postępów ucznia, integracja dzieci autystycznych z dziećmi zdrowymi.

**Dane techniczne:**

Liczba osób do przeszkolenia: 6

Liczba godzin szkoleniowych: 40-50 godzin

Termin realizacji szkolenia: IX 2011 -V 2012 r.

Miejsce realizacji szkolenia: wyznaczone przez Wykonawcę

**4. WARSZTATY: „TRENING SŁUCHOWY METODĄ TOMATIS”**

**Zakres tematyczny warsztatów:** warsztaty powinny składać się z zajęć teoretycznych(m.in. geneza metody, różnice między słuchaniem a słyszeniem, centralne zaburzenia słuchu, anatomia i fizjologia ucha, bilans audio–psycho–fonologiczny, zastosowanie elektronicznego ucha w terapii metodą Tomatisa, Wykorzystywanie metody Tomatisa w połączeniu z innymi terapiami (logopedia, integracja sensoryczna, masaż dźwiękiem) i praktycznych (przeprowadzanie testów uwagi i lateralizacji słuchowej, programowanie i obsługa stymulatora audio-psycho-fonologicznego, ćwiczenia aktywne z głosem).

**Dane techniczne:**

Liczba osób do przeszkolenia: 5

Liczba godzin szkoleniowych: 80 godzin

Termin realizacji szkolenia: IX 2011 –V 2012 r.

Miejsce realizacji szkolenia: wyznaczone przez Wykonawcę.

**V. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek.
2. Posiadają doświadczenie w prowadzeniu tego typu działalności.
3. Zobowiązują się do przeprowadzenia kursu w ustalonym terminie.



4. Zobowiązują się do przedstawienia informacji uczestnikom o współfinansowaniu szkolenia ze środków UE w ramach EFS.

## VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Kompletna oferta powinna zawierać:

1. Informacje o składającym: CV z opisem doświadczenia.
2. Proponowany harmonogram kursów, szkoleń z określeniem głównych założeń tematycznych i metod szkolenia.
3. Cenę brutto i netto usługi .
4. Kopie dyplomów, zaświadczeń, certyfikatów, referencji, itp.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na wzorze formularza, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Musi być podpisana przez osobę upoważnioną.
6. Oferta musi zawierać wypełnione i podpisane oświadczenia, które stanowią załącznik nr 2, załącznik nr 3 i załącznik nr 4.

## VII. KRYTERIA WYBORU:

1. Kryterium oceny ofert jest: cena – 100% (wartość brutto).
2. Dopuszcza się wybór realizatora w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty.
3. Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji z oferentem w szczególności, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy wysokość przewidzianych na realizację środków.
4. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych tj. na przeprowadzenie tylko jednego szkolenia/kursu/warsztatów.**

## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWARCIA OFERT.

Ofertę można:

- a) przesłać e-mailem na adres: [fundusze@powiat-wyszowski.pl](mailto:fundusze@powiat-wyszowski.pl) ;
- b) przesłać faxem na nr : 029 743 59 33;
- c) złożyć w siedzibie Zamawiającego,
- d) przesłać pocztą na adres ul. Starostwo Powiatowe w Wyszowie ul. Aleja Róż 2 07-200 Wyszów w pokoju nr 39, w terminie do dnia 07.09.2011r. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane.

Zamawiający poinformuje o wynikach oceny oferenta, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa.

## IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należności za wykonywanie usługi regulowane będą w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
2. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braków środków na koncie projektu, płatność zostanie uregulowana w terminie 5 dni od otrzymania transzy na finansowanie projektu.
3. Faktura za wykonanie usługi powinna być przekazana w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia.

## X. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku nieotrzymania środków od Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych na realizację zadania.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
7. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzupełnienia kryteriów oceny ofert w trakcie trwania negocjacji.
10. Ostateczny wybór oferenta, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru opisaną powyżej.
11. Oferty złożone po terminie lub nie odpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
12. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
13. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
14. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
15. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty zamieszczając informację na stronie projektu Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany pisemnie.

STAROSTA  
Bogdan Mirosław Pągowski



**Załącznik nr 1**  
**do Zapytania ofertowego nr 5/POKL-9.4/2011**

## FORMULARZ OFERTOWY

**DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

1. Nazwa firmy .....
2. Adres .....
3. Tel./Fax. ....
4. E-mail .....
5. Numer NIP .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 5/POKL-9.4/2011 z dnia 02.09.2011 r. dotyczące realizacji usług zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń i kursów dla uczestników projektu nr POKL.09.04.00-14-145/09 pt.: „Kadry oświaty Powiatu Wyszowskiego podwyższają swoje kwalifikacje”, składam niniejszą ofertę:

Lp.	Zakres usług	Cena (netto) usługi	Cena (brutto) usługi	w tym materiały szkoleniowe
1.	<b>Kurs Pedagogiczny dla nauczycieli</b>			
2.	<b>Szkolenie: „Murarz-Tynkarz-Glazurnik”</b>			
3.	<b>Szkolenie: „Metoda behawioralna w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi umysłowo”</b>			
4.	<b>Warsztaty: „Trening słuchowy Metodą Tomatis”</b>			

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się treścią i wymogami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, informacje.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i akceptujemy jej warunki oraz, w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zgodnie rozdziałem VII. KRYTERIA WYBORU, punkt 4, Zapytania ofertowego składamy ofertę na wykonanie całości przedmiotu zamówienia

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wpisać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę z jednoczesnym wskazaniem pełnomocnika.



w kwocie .....(netto).....(brutto)

lub na wykonanie części<sup>2</sup>nr:.....

w kwocie .....(netto).....(brutto)

**1) Kurs: „ Kurs Pedagogiczny dla nauczycieli”**

cena usługi .....(netto).....(brutto)

**2) Szkolenie: „Murarz-Tynkarz-Glazurnik”**

cena usługi.....(netto).....(brutto)

**3) Szkolenie: „Metoda behawioralna w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi umysłowo”**

cena usługi.....(netto).....(brutto)

**4) Warsztaty: „Trening słuchowy Metodą Tomatis”**

cena usługi.....(netto).....(brutto)

....., dnia.....2011 r.

.....  
podpis osoby upoważnionej

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2  
do Zapytania ofertowego nr 5/POKL-9.4/2011

.....  
Pieczętka firmy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Reprezentując wykonawcę, którego nazwa została wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam, że:

1. Spełniam warunki, o których mowa w rozdziale V. Zapytania ofertowego  
Na potwierdzenie czego składam dokumenty wymagane w rozdziale VI. Zapytania ofertowego.
2. Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

....., dnia.....2011 r.

.....  
podpis osoby upoważnionej



Załącznik nr 3  
do Zapytania ofertowego nr 5/POKL-9.4/2011

.....  
pieczęć Wykonawcy

## HARMONOGRAM SZKOLEŃ OBJĘTYCH ZAPYTANIEM OFERTOWYM

<i>LP.</i>	<i>WARTOŚĆ USŁUGI</i>	<i>PRZEDMIOT USŁUGI *</i>	<i>DATY WYKONYWANIA USŁUGI</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

\* w wykazywanym szkoleniu należy uwzględnić liczbę jego uczestników

....., dnia.....2011 r.

.....  
podpis osoby upoważnionej





**Załącznik nr 4**  
**do Zapytania ofertowego nr 5/POKL-9.4/2011**

.....  
*Pieczęć Wykonawcy*

## FORMULARZ DOTYCZĄCY PODWYKONAWCÓW

Lp.	Opis udziału podwykonawców w wykonywaniu zamówienia (np. zakres wykonywanych prac, oddanie do dyspozycji potencjału)

....., dnia.....2011 r.

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)